

**Regione Umbria**  
**Catalogo Unico dell'Offerta Formativa Regionale**  
**- Scheda corso ID 7441 -**

**Denominazione progetto**

ADDETTO QUALIFICATO AL MAGAZZINO

## SEZIONE A

### SOGGETTO EROGATORE DELLA FORMAZIONE A CATALOGO E SEDE DI SVOLGIMENTO

#### A.1 Coordinate del soggetto richiedente l'inserimento a catalogo dell'offerta formativa

|                                         |                                   |
|-----------------------------------------|-----------------------------------|
| Denominazione e ragione sociale:        | INFOLOG SRL                       |
| Natura giuridica:                       | Società a responsabilità limitata |
| Rappresentante legale (Cognome e Nome): | TINARELLI CLAUDIO                 |
| Indirizzo sede legale:                  | VIA G. DOTTORI n. 85              |
| CAP - Comune - Provincia:               | 06132 - Perugia - PG              |
| Telefono:                               | 0755271655                        |
| Fax:                                    | 0755280251                        |
| Indirizzo e-mail:                       | claudio.tinarelli@infologsrl.it   |
| Sito web:                               | www.infologsrl.it                 |
| Partita IVA                             | 02060710544                       |
| Codice fiscale                          | 02060710544                       |
| Registrazione c/o Camera di Commercio:  | di PERUGIA - n. 17664 - anno      |

#### A.2 Referente del progetto

|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| Nome e Cognome: | TINARELLI CLAUDIO |
| Telefono:       | 0755271655        |
| Fax:            | 0755271655        |

#### A.3 Posizione del soggetto richiedente

|                   |
|-------------------|
| Organismo singolo |
|-------------------|

#### A.4 Tipologia di soggetto erogatore dell'attività formativa a catalogo

|                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ente di formazione accreditato dalla Regione Umbria per la macrotipologia:<br>Formazione superiore - Formazione continua e permanente |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### A.5 Sedi di svolgimento dell'attività formativa a catalogo

|                                                        |                                 |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------|
| N. Sede:                                               | 1                               |
| Denominazione:                                         | INFOLOG SRL                     |
| Indirizzo:                                             | VIA GERARDO DOTTORI             |
| N. civico/piano:                                       | 85 piano 6                      |
| CAP - Comune - Provincia:                              | 06121 - Perugia - PG            |
| Telefono:                                              | 0755271655                      |
| Stato accreditamento sede:                             | La sede è già stata accreditata |
| La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD: | No                              |

|                |                                                |
|----------------|------------------------------------------------|
| N. Sede:       | 2                                              |
| Denominazione: | ISTITUTO TECNICO STATALE MARIA LETIZIA CASSATA |

|                                                        |                                                            |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Indirizzo:                                             | VIA DEL BOTTAGNONE                                         |
| N. civico/piano:                                       | 40                                                         |
| CAP - Comune - Provincia:                              | 06024 - Gubbio - PG                                        |
| Telefono:                                              | 0759235911                                                 |
| Stato accreditamento sede:                             | La sede non è stata oggetto di richiesta di accreditamento |
| La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD: | No                                                         |

|                                                        |                                                              |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| N. Sede:                                               | 3                                                            |
| Denominazione:                                         | ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE E GEOMETRI<br>LEONARDO DA VINCI |
| Indirizzo:                                             | VIALE MARCONI                                                |
| N. civico/piano:                                       | 6                                                            |
| CAP - Comune - Provincia:                              | 06034 - Foligno - PG                                         |
| Telefono:                                              | 0742350840                                                   |
| Stato accreditamento sede:                             | La sede non è stata oggetto di richiesta di accreditamento   |
| La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD: | No                                                           |

|                                                        |                                                            |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| N. Sede:                                               | 4                                                          |
| Denominazione:                                         | ISTITUTO OMNICOMPENSIVO DANTE ALIGHIERI                    |
| Indirizzo:                                             | VIA SEPTEMPEDANA                                           |
| N. civico/piano:                                       | 5                                                          |
| CAP - Comune - Provincia:                              | 06025 - Nocera Umbra - PG                                  |
| Telefono:                                              | 0742818897                                                 |
| Stato accreditamento sede:                             | La sede non è stata oggetto di richiesta di accreditamento |
| La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD: | No                                                         |

SEZIONE A-Raggruppamenti

---

COMPOSIZIONE DI ATI/ATS

(riportare le informazioni per i soggetti diversi dal capofila)

## SEZIONE B

### TIPOLOGIA DELL'OFFERTA FORMATIVA

#### B.1 Tipologia di progetto

- Formazione permanente - aggiornamento professionale e tecnico
- Formazione finalizzata al reinserimento lavorativo
- Formazione per occupati (o formazione continua)

#### B.2 Area tematica di riferimento del corso

Logistica

#### B.3 Settore di riferimento del corso

- Industrie manifatturiere e estrattive, energia, gas e acqua
- Commercio, trasporti e magazzinaggio
- Servizi alle imprese

#### B.4 Obiettivi dell'offerta formativa (descrizione sintetica)

Obiettivo generale del corso è formare delle persone capaci di esercitare l'attività di "Addetto qualificato al magazzino".

#### B.5 Risultati attesi (descrizione sintetica)

Gli allievi alla fine del corso potranno esercitare l'attività di addetto qualificato al magazzino essendo in grado di realizzare le operazioni connesse alla movimentazione e allo stoccaggio delle merci applicando le procedure previste e rispettando le regole di sicurezza.

#### B.6 Destinatari dell'offerta formativa e requisiti di ammissione

|                                                                                |                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipologia di destinatari:                                                      | Il corso è rivolto a persone in possesso della maggiore età che abbiano assolto all'obbligo di istruzione.                                                         |
| Requisiti di ammissione:                                                       | Il corso è rivolto a persone in possesso della maggiore età che abbiano assolto all'obbligo di istruzione.                                                         |
| Modalità di accertamento del possesso individuale dei requisiti di ammissione: | i requisiti di ammissione saranno accertati tramite la domanda di iscrizione con autocertificazione del titolo di studio posseduto secondo la legislazione vigente |
| Previsione e modalità di riconoscimento del credito di ammissione :            | non sono previsti riconoscimento dei crediti                                                                                                                       |

#### B.7 Numero di destinatari (per edizione)

15

#### B.8 Metodologie di intervento per la realizzazione degli obiettivi previsti dall'offerta formativa

PROMOZIONE DELLA INIZIATIVA e REPERIMENTO DEI PARTECIPANTI.

L'informazione e la comunicazione dell'iniziativa sarà effettuata tramite:

- Pubblicazione nel sito della INFOLOG .
- Pubblicazione nei principali Social Network.
- Mail ai soggetti del data base interno
- Informazioni telefoniche e colloqui orientativi con i soggetti interessati
- Mezzi di informazione quali radio, giornali ecc
- Diffusione di documentazione illustrativa presso i centri per l'impiego.

#### ORGANIZZAZIONE:

Gli orari delle lezioni ed il calendario saranno concordati con gli interessati in modo da venire incontro alle loro esigenze favorendo la loro frequenza e la loro partecipazione.

#### METODOLOGIA DIDATTICA

Le modalità di erogazione della formazione saranno principalmente "attive" cioè mirate a favorire e stimolare la crescita autonoma dell'allievo . La formazione in aula è lo strumento principale per acquisire le conoscenze professionali previste, ma è molto più efficace se l'apprendimento avviene attraverso il fare, attraverso l'operare, attraverso le azioni.

L'argomento dell'azione formativa permette infatti di unire la parte teorica e quella pratica.

Il corso sarà tenuto da docenti con comprovata esperienza pluriennale nella docenza valutati e qualificati attraverso le procedure previste dal sistema qualità del soggetto attuatore.

Saranno chiamati esperti che lavorano nelle imprese in modo da trasferire le attività operative aziendali.

#### **B.9 Disseminazione e pubblicizzazione dei risultati del progetto (descrizione sintetica)**

Il corso sarà pubblicizzato nelle aziende del territorio in modo da permettere alle aziende stesse di aggiornare il proprio personale, nei centri per l'impiego per i disoccupati e le persone che sono uscite dal lavoro e vogliono riqualificarsi.

Per la disseminazione e pubblicizzazione dei risultati del progetto verrà principalmente utilizzato il sito web del soggetto attuatore dove verranno pubblicati i risultati dei corsi erogati che quindi saranno visibili anche a potenziali ulteriori allievi. Anche i professionisti e le imprese con i quali il soggetto attuatore mantiene regolarmente rapporti ,saranno coinvolti nella attività di informazione.

#### **B.10 Eventuali aziende che hanno mostrato interesse al progetto, specificando denominazione, sede, settore di attività e natura dell'interesse**

## SEZIONE C

### RIFERIMENTO PROFESSIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA ED ATTESTAZIONE PREVISTA IN ESITO AL PERCORSO

#### C.1 Denominazione proposta del profilo professionale

ADDETTO QUALIFICATO AL MAGAZZINO

#### C.2 Descrizione sintetica del profilo professionale

L'Addetto qualificato al magazzino (magazziniere) si occupa di realizzare le operazioni connesse alla movimentazione in entrata/uscita delle merci dal magazzino ed al loro stoccaggio, applicando le procedure operative vigenti presso la struttura e rispettando le indicazioni in vigore in materia di sicurezza, igiene e qualità.

#### C.3 Posizione univoca nella classificazione ISTAT CP 2011

4.3.1.2.0

#### C.4 Posizione/i nella classificazione ISTAT ATECO 2007

52.10.10 - magazzini di custodia e deposito per conto terzi

52.29.22 - servizi logistici relativi alla distribuzione delle merci

#### C.5 Articolazione del riferimento professionale per Unità di Competenza

| Macro-processo di riferimento | Unità di Competenza                                                                 |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Definire Obiettivi e risorse  | Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma                    |
|                               | Esercitare le professioni del settore logistico                                     |
| Gestire il sistema cliente    | nessuna                                                                             |
| Produrre beni/erogare servizi | Movimentare e stoccare le merci                                                     |
| Gestire i fattori produttivi  | Interagire con le altre risorse professionali operative sul luogo di lavoro         |
|                               | Manutenere i mezzi in uso - magazzino                                               |
|                               | Lavorare in sicurezza in magazzino                                                  |
|                               | VALUTARE LA QUALITA' DEL PROPRIO OPERATO NELL'AMBITO DELL'EROGAZIONE DI UN SERVIZIO |

#### C.6 Tipo di attestazione obbligatoria prevista

Attestato di qualifica di cui è richiesto il rilascio alla Regione

#### C.7 Eventuali altre attestazioni di cui è previsto il rilascio (e indicazione delle relative modalità)

#### C.8 Descrizione delle singole Unità di Competenza

|                                                   |                                                                  |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Denominazione proposta della Unità di Competenza: | Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma |
| Macroprocesso di riferimento:                     | Definire Obiettivi e risorse                                     |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali: | è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Uc già contenuta nel repertorio:                                                                   | Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Risultato atteso:                                                                                  | Comprendere e gestire gli aspetti contrattuali e fiscali di una prestazione professionale resa in forma di lavoro dipendente o autonomo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Conoscenze minime:                                                                                 | Elementi di diritto del lavoro, con particolare riferimento alle caratteristiche delle più frequenti tipologie di contratto di lavoro dipendente, autonomo e parasubordinato.<br>Format tipo di contratto.<br>Principi relativi alla responsabilità civile e penale dei prestatori.<br>Elementi di normativa fiscale, con particolare riferimento all'esercizio di lavoro autonomo.<br>Aspetti contrattualistici, fiscali e previdenziali. Obblighi di tenuta contabile, in ragione delle diverse possibili forme di esercizio. |
| Abilità minime:                                                                                    | Definire gli aspetti contrattuali della prestazione professionale:<br>Verificare l'applicabilità e la correttezza del contratto di lavoro in rapporto al tipo di prestazione richiesta.<br>Comprendere gli adempimenti necessari al corretto esercizio di un contratto di lavoro autonomo o parasubordinato:<br>Gestire le procedure necessarie all'avvio di un'attività professionale autonoma o parasubordinata.<br>Gestire gli adempimenti fiscali e previdenziali obbligatori per l'esercizio dell'attività in oggetto.     |
| Denominazione proposta della Unità di Competenza:                                                  | Esercitare le professioni del settore logistico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Macroprocesso di riferimento:                                                                      | Definire Obiettivi e risorse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali: | è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Uc già contenuta nel repertorio:                                                                   | Esercitare le professioni del settore logistico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Risultato atteso:                                                                                  | Comprendere e gestire gli aspetti normativi e le tendenze evolutive propri delle professioni del settore logistico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Conoscenze minime:                                                                                 | CCNL di riferimento, ove applicabili e format tipo di contratto.<br>Principali tendenze evolutive, tecnologiche e di mercato, relative ai servizi di deposito ed immagazzinamento.<br>Elementi di logistica.<br>Tipologie di magazzino e principali sistemi di immagazzinamento.<br>Tipologia di scorte e loro modalità di classificazione e codificazione.<br>Le figure professionali del settore logistico: ruoli, attività e responsabilità.                                                                                 |



|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Abilità minime:                                                                                    | <p>Conoscere e comprendere le caratteristiche del settore con riferimento al sistema in cui è prestata l'attività professionale:</p> <p>Individuare le diverse tipologie di servizi di deposito ed immagazzinamento a partire da: caratteristiche fondamentali, processi di riferimento, offerte, tipologia di clientela, normativa applicabile.</p> <p>Conoscere e comprendere l'evoluzione di processo e contesto che interessa il servizio in oggetto nell'ambito dei principali settori di riferimento (industria e commercio).</p> <p>Conoscere e comprendere le caratteristiche delle diverse figure professionali operanti nel settore della logistica (attività di riferimento, livelli di responsabilità, etc.), nonché i rapporti di coordinamento esistenti.</p> <p>Definire le condizioni della prestazione professionale nel settore logistico:</p> <p>Negoziare le condizioni della prestazione professionale, a partire dal sistema contrattuale applicabile e dagli incentivi economici a disposizione del committente.</p> <p>Stipulare i diversi contratti di prestazione, nel rispetto delle norme civilistiche e fiscali – generali e specifiche – applicabili.</p> |
| Denominazione proposta della Unità di Competenza:                                                  | Movimentare e stoccare le merci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Macroprocesso di riferimento:                                                                      | Produrre beni/erogare servizi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali: | è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Uc già contenuta nel repertorio:                                                                   | Movimentare e stoccare le merci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Risultato atteso:                                                                                  | Realizzare le operazioni connesse alla ricezione, allo stoccaggio ed alla spedizione delle merci in entrata ed in uscita dal magazzino.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Conoscenze minime:</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di gestione delle scorte (pull-push; gestione a fabbisogno; f.i.f.o. (first in - first out)/l.i.f.o. (last in - first out).</li> <li>• Cenni alla normativa vigente in materia di trasporto e deposito di merci pericolose. Cenni alla normativa vigente in materia sul trasporto e deposito di derrate alimentari: principi base del sistema H.A.C.C.P. (Hazard Analysis and Critical Control Points) e sue applicazioni.</li> </ul> <p>Sistemi ed attrezzature di imballaggio e pallettizzazione per le spedizioni commerciali.</p> <p>Tipologie di veicoli industriali di trasporto (pesi, dimensioni, caratteristiche e specificità del cassone, etc.).</p> <p>Tipologie di merci, relative specifiche di stoccaggio, imballaggio, trasporto e loro criteri d'ordinamento e di identificazione.</p> <p>Tecniche, metodi di controllo ed indicatori di qualità di materie prime e prodotti finiti food/non food.</p> <p>Tecniche e metodi di controllo dell'igiene del processo di ricezione e spedizione.</p> <p>Modalità di compilazione ed utilizzo della documentazione obbligatoria.</p> <p>Modalità di utilizzo dei più diffusi supporti informatici per la gestione del magazzino (flussi entrata/ uscita; stock) – livello base.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Abilità minime:</p>    | <p>Ricevere le merci in entrata applicando le procedure operative in uso:</p> <p>Verificare le condizioni di trasporto/arrivo delle merci nonché la corrispondenza quantitativa e qualitativa di quanto ricevuto.</p> <p>Verificare la regolarità della documentazione di accompagnamento, la presenza e l'integrità degli elementi identificativi e dei dispositivi di sicurezza previsti sui prodotti</p> <p>Tracciare il flusso delle merci in entrata, registrando i dati relativi agli ingressi anche mediante di supporti informatici dedicati.</p> <p>Stoccare le merci in magazzino, in rispettando le indicazioni del piano di immagazzinamento ed applicando le procedure operative in uso:</p> <p>Rendere operativo il piano di lavoro in vigore ed in caso di imprevisti ed irregolarità tali da comprometterne la messa in pratica contattare il proprio responsabile.</p> <p>Riporre le merci negli spazi ritenuti più idonei al loro stoccaggio, secondo il metodo di immagazzinamento in vigore ed utilizzando i mezzi e le attrezzature del caso.</p> <p>Predisporre le merci per la spedizione applicando le procedure operative in uso:</p> <p>Prelevare le merci in quantità e qualità conforme a quanto indicato nel buono d'ordine, rispettando i criteri di rotazione degli stock in vigore e tracciando i prelievi anche mediante di supporti informatici dedicati.</p> <p>Scegliere i materiali ed i supporti più adatti a realizzare imballaggi adeguati a preservare l'integrità delle merci in uscita durante il trasporto.</p> <p>Garantire che le unità di carico siano posizionate sul vettore ed assicurate ai sostegni in modo che durante il trasporto non subiscano danneggiamenti ed il carico risulti equilibrato e stabile.</p> |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione proposta della Unità di Competenza:                                                  | Interagire con le altre risorse professionali operative sul luogo di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Macroprocesso di riferimento:                                                                      | Gestire i fattori produttivi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali: | è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Uc già contenuta nel repertorio:                                                                   | Interagire con le altre risorse professionali operative sul luogo di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Risultato atteso:                                                                                  | Interagire con le risorse professionali interne ed esterne coinvolte in maniera più o meno diretta nella realizzazione delle attività di riferimento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Conoscenze minime:                                                                                 | Concetti di gruppo, posizione, ruolo, comportamenti individuali e collettivi, dinamiche di gruppo, clima organizzativo.<br>Comportamenti spontanei in situazione di stress e loro modalità di indirizzo e governo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Abilità minime:                                                                                    | Coordinarsi con le altre risorse professionali coinvolte nell'attività:<br>Coordinarsi con i propri colleghi e lavorare in gruppo in un contesto organizzativo.<br>Recepire le indicazioni operative fornite dal proprio responsabile in merito alla modalità di realizzazione delle attività programmate assumendo un atteggiamento collaborativo e propositivo.<br>Interagire con risorse professionali interne alla struttura e impiegate in ruoli di responsabilità, dimostrando disponibilità a fornire ogni eventuale informazioni in possesso rispetto allo stato delle attività.<br>Interagire con le risorse professionali esterne che a vario titolo accedono al luogo di lavoro al fine di prevenire/identificare ogni eventuale irregolarità nell'ambito delle attività in cui questi ultimi sono coinvolti. |
| Denominazione proposta della Unità di Competenza:                                                  | Manutenere i mezzi in uso - magazzino                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Macroprocesso di riferimento:                                                                      | Gestire i fattori produttivi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali: | è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Uc già contenuta nel repertorio:                                                                   | Manutenere i mezzi in uso - magazzino                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Risultato atteso:                                                                                  | Garantire il buon funzionamento dei mezzi in uso e l'integrità delle strutture del magazzino.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Conoscenze minime:                                                                                 | Tipologie di macchine per stoccaggio e movimentazione delle merci (carrelli elevatori, muletti, elevatrici, etc.) e loro modalità di funzionamento.<br>Modalità e strumenti per la realizzazione della manutenzione ordinaria di:<br>mezzi per stoccaggio e movimentazione delle merci;<br>strutture portanti e dotazioni del magazzino (scaffalature, porta-pallets, ripiani, mensole, pallets).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Abilità minime:                                                                                    | <p>Gestire la manutenzione dei mezzi in uso e delle strutture del magazzino:</p> <p>Verificare lo stato dei mezzi in uso al fine di prevenire fenomeni di usura e mal utilizzo.</p> <p>Verificare lo stato delle strutture (scaffalature, porta-pallets, ripiani, mensole) e delle dotazioni del magazzino (pallets) al fine di prevenire fenomeni di usura e rottura.</p> <p>Mantenere i mezzi, strutture e dotazioni in uso in buono stato, sottoponendoli ad interventi di manutenzione ordinaria e supportare i manutentori in occasione di manutenzioni straordinarie.</p> <p>Ordinare/mantenere ordinata l'area di lavoro, riponendo attrezzature negli spazi appositi.</p> |
| Denominazione proposta della Unità di Competenza:                                                  | Lavorare in sicurezza in magazzino                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Macroprocesso di riferimento:                                                                      | Gestire i fattori produttivi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali: | è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Uc già contenuta nel repertorio:                                                                   | Lavorare in sicurezza in magazzino                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Risultato atteso:                                                                                  | Rispettare la normativa di riferimento relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (magazzino).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Conoscenze minime:                                                                                 | Normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni, prevenzione incendi e igiene del lavoro, urbanistica, anche con riferimento agli obblighi previsti dal T.U.81/08 Fattori di rischio professionale ed ambientale, e successive disposizioni integrative e correttive.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Abilità minime:                                                                                    | <p>Prevenire e ridurre il rischio professionale, ambientale e del beneficiario:</p> <p>Adottare stili e comportamenti idonei alla prevenzione e riduzione del rischio professionale ed ambientale, in particolare per quel che riguarda le modalità di carico dei mezzi per la mobilitazione delle merci.</p> <p>Adottare comportamenti per la prevenzione del rischio elettrico.</p> <p>Adottare comportamenti per la prevenzione degli incendi.</p>                                                                                                                                                                                                                             |
| Denominazione proposta della Unità di Competenza:                                                  | VALUTARE LA QUALITA' DEL PROPRIO OPERATO NELL'AMBITO DELL'EROGAZIONE DI UN SERVIZIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Macroprocesso di riferimento:                                                                      | Gestire i fattori produttivi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali: | è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Uc già contenuta nel repertorio:                                                                   | Valutare la qualità del proprio operato nell'ambito dell'erogazione di un servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Risultato atteso:                                                                                  | Valutare la qualità del proprio operato controllando la corretta applicazione della normativa vigente, il rispetto dei requisiti minimi obbligatori e la conformità alle proprie procedure di qualità.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Conoscenze minime:                                                                                 | <p>Aspetti di gestione della qualità di un processo di erogazione di servizi.</p> <p>Concetti di qualità promessa, erogata, attesa e percepita.</p> <p>Modalità operative di valutazione della qualità di un servizio.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Abilità minime: | Valutare la qualità del servizio erogato:<br>Comprendere e applicare le procedure di qualità interne all'azienda.<br>Percepire il grado di soddisfazione del cliente interno/esterno.<br>Individuare le criticità e proporre interventi di miglioramento. |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## SEZIONE D

### ARTICOLAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

#### D.1 Articolazione del percorso

| Numero segmento/<br>UFC    | Titolo Segmento/UFC                                                | Denominazione della UC di riferimento                                               | Costo UFC | Durata (ore) | di cui erogate in Fad |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|-----------------------|
| 1                          | Segmento di accoglienza e messa a livello                          |                                                                                     |           | 2:00         |                       |
| 2                          | Esercizio di un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma | Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma                    |           | 6:00         |                       |
| 3                          | Le professioni del settore della logistica (magazzino)             | Esercitare le professioni del settore logistico                                     |           | 24:00        |                       |
| 4                          | Movimentazione e stoccaggio delle merci                            | Movimentare e stoccare le merci                                                     |           | 86:00        |                       |
| 5                          | Gruppo, posizione, ruolo, clima organizzativo                      | Interagire con le altre risorse professionali operative sul luogo di lavoro         |           | 4:00         |                       |
| 6                          | Cura e manutenzione di attrezzature, strumenti e spazio di lavoro  | Manutenere i mezzi in uso - magazzino                                               |           | 16:00        |                       |
| 7                          | Sicurezza sul luogo di lavoro                                      | Lavorare in sicurezza in magazzino                                                  |           | 8:00         |                       |
| 8                          | La valutazione della qualità di un servizio                        | VALUTARE LA QUALITA' DEL PROPRIO OPERATO NELL'AMBITO DELL'EROGAZIONE DI UN SERVIZIO |           | 8:00         |                       |
| Totale durata del percorso |                                                                    |                                                                                     |           | 154:00       | 0:00                  |

#### D.2 Riconoscimento dei crediti formativi

|                                                                                                                                       |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Moduli/segmenti/UFC per i quali non è eventualmente previsto il riconoscimento dei crediti di frequenza e motivazione della proposta: |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

#### D.3 Caratteristiche dei singoli segmenti/UFC

|                                                |                                                                                                                                                                                    |                      |  |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--|
| Numero segmento/UFC:                           | 1                                                                                                                                                                                  |                      |  |
| Titolo del segmento/UFC:                       | Segmento di accoglienza e messa a livello                                                                                                                                          |                      |  |
| Denominazione della UC di riferimento:         |                                                                                                                                                                                    |                      |  |
| Obiettivo formativo:                           | Presentare il corso, creare dinamiche di integrazione fra i partecipanti, anche in ragione della loro prevedibile diversità di esperienze professionali e contesti di provenienza. |                      |  |
| Costo dell'UFC:                                |                                                                                                                                                                                    |                      |  |
| <b>Contenuti e progressione delle attività</b> | <b>Durata (ore)</b>                                                                                                                                                                | <b>di cui in Fad</b> |  |

|                                           |      |      |
|-------------------------------------------|------|------|
| Segmento di accoglienza e messa a livello | 2:00 |      |
| Totale durata segmento/UFC                |      | 0:00 |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                          |  |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Numero segmento/UFC:                   | 2                                                                                                                                                                                                                        |  |
| Titolo del segmento/UFC:               | Esercizio di un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma                                                                                                                                                       |  |
| Denominazione della UC di riferimento: | Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma                                                                                                                                                         |  |
| Obiettivo formativo:                   | Acquisire le conoscenze utili a definire gli aspetti contrattuali della prestazione professionale ed a comprendere gli adempimenti necessari al corretto esercizio di un contratto di lavoro autonomo o parasubordinato. |  |
| Costo dell'UFC:                        |                                                                                                                                                                                                                          |  |

| Contenuti e progressione delle attività              | Durata (ore) | di cui in Fad |
|------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| Modulo 2.1 "Lavorare in forma dipendente o autonoma" | 6:00         |               |
| Totale durata segmento/UFC                           |              | 0:00          |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Numero segmento/UFC:                   | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| Titolo del segmento/UFC:               | Le professioni del settore della logistica (magazzino)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Denominazione della UC di riferimento: | Esercitare le professioni del settore logistico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| Obiettivo formativo:                   | <p>Acquisire le conoscenze relative alle tendenze alle caratteristiche del mercato dei servizi di deposito e immagazzinamento, al fine di poter avere le basi necessarie all'esercizio dell'attività in oggetto.</p> <p>Acquisire le conoscenze di base in materia di logistica e tipologie di magazzino, al fine di poter avere i fondamenti necessari all'esercizio dell'attività in oggetto.</p> <p>Acquisire le conoscenze in materia di caratteristiche e tipologie di scorte, al fine di poter avere le basi necessarie all'esercizio dell'attività in oggetto.</p> <p>Acquisire le conoscenze minime relative alle caratteristiche delle figure professionali del settore e alle condizioni delle relative prestazioni professionali: CCNL di riferimento e format tipo di contratto, al fine di poter avere le basi necessarie all'esercizio dell'attività in oggetto.</p> |  |
| Costo dell'UFC:                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

| Contenuti e progressione delle attività                                                                                                                                                | Durata (ore) | di cui in Fad |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| Modulo di inquadramento 3.1 "Principali tendenze evolutive, tecnologiche e di mercato, relative al servizi di deposito ed immagazzinamento".                                           | 4:00         |               |
| Modulo di inquadramento 3.2 "Elementi di logistica. Tipologie di magazzino".                                                                                                           | 8:00         |               |
| Modulo di inquadramento 3.3 "Tipologia di scorte e loro modalità di classificazione e codificazione".                                                                                  | 8:00         |               |
| Modulo di inquadramento 3.4 "Le figure professionali del settore logistico: ruoli, attività e responsabilità. Principi e norme di esercizio delle attività professionali del settore". | 4:00         |               |
| Totale durata segmento/UFC                                                                                                                                                             |              | 0:00          |

|                                        |                                         |  |
|----------------------------------------|-----------------------------------------|--|
| Numero segmento/UFC:                   | 4                                       |  |
| Titolo del segmento/UFC:               | Movimentazione e stoccaggio delle merci |  |
| Denominazione della UC di riferimento: | Movimentare e stoccare le merci         |  |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo formativo: | <p>Acquisire le conoscenze relative ai fondamenti di gestione dei magazzini per poter svolgere le attività richieste alla movimentazione e stoccaggio delle merci.</p> <p>Acquisire le conoscenze teoriche in materia di normativa relativa al trasporto e al deposito di merci pericolose e di derrate alimentari.</p> <p>Acquisire le conoscenze teoriche in materia di sistemi ed attrezzature di imballaggio e pallettizzazione per le spedizioni commerciali. e veicoli di trasporto.</p> <p>Acquisire le conoscenze teoriche di tecniche di stoccaggio per saper effettuare un corretto piano di immagazzinamento.</p> <p>Acquisire le conoscenze relative a tecniche di controllo e indicatori di qualità al fine di essere in grado di garantire l'integrità delle merci e l'igiene del processo di ricezione e spedizione-</p> <p>Acquisire le conoscenze funzionali a comprendere e ad effettuare attività di compilazione della documentazione obbligatoria e ad utilizzare i più diffusi supporti informatici per la gestione del magazzino – livello base.</p> <p>Applicare le conoscenze e gli schemi di azione introdotti in modo da produrre testi scritti.</p> |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                 |  |
|-----------------|--|
| Costo dell'UFC: |  |
|-----------------|--|

| Contenuti e progressione delle attività                                                                                                       | Durata (ore) | di cui in Fad |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| Modulo 4.1 “Elementi di gestione delle scorte”                                                                                                | 8:00         |               |
| Modulo 4.2 “Normativa vigente in materia di trasporto e deposito di merci”                                                                    | 4:00         |               |
| Modulo 4.3 “Tipologie di imballaggi, pallettizzazione e ?veicoli industriali di trasporto”                                                    | 4:00         |               |
| Modulo 4.4 “Tipologie di merci, relative specifiche di stoccaggio, imballaggio, trasporto e loro criteri d'ordinamento e di identificazione”. | 8:00         |               |
| Modulo 4.5 “Tecniche, metodi di controllo ed indicatori di qualità di materie prime e prodotti”                                               | 12:00        |               |
| Modulo 4.6 “Documentazione e registrazioni a supporto del processo di stoccaggio e movimentazione delle merci”                                | 8:00         |               |
| Esercitazioni pratiche                                                                                                                        | 42:00        |               |
| Totale durata segmento/UFC                                                                                                                    | 86:00        | 0:00          |

|                                        |                                                                                                                           |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numero segmento/UFC:                   | 5                                                                                                                         |
| Titolo del segmento/UFC:               | Gruppo, posizione, ruolo, clima organizzativo                                                                             |
| Denominazione della UC di riferimento: | Interagire con le altre risorse professionali operative sul luogo di lavoro                                               |
| Obiettivo formativo:                   | Acquisire le conoscenze relative al fine di coordinarsi con i propri colleghi e governare eventuali situazioni di stress. |
| Costo dell'UFC:                        |                                                                                                                           |

| Contenuti e progressione delle attività                                                                                              | Durata (ore) | di cui in Fad |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| Modulo 5.1 “Concetti di gruppo, posizione, ruolo, comportamenti individuali e collettivi, dinamiche di gruppo, clima organizzativo.” | 4:00         |               |
| Totale durata segmento/UFC                                                                                                           | 4:00         | 0:00          |

|                          |                                                                   |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Numero segmento/UFC:     | 6                                                                 |
| Titolo del segmento/UFC: | Cura e manutenzione di attrezzature, strumenti e spazio di lavoro |



|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|
| Denominazione della UC di riferimento:                                                                          | Manutenere i mezzi in uso - magazzino                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                      |
| Obiettivo formativo:                                                                                            | Acquisire le conoscenze relative al funzionamento e modalità di impiego di macchine, attrezzature e strutture in uso nei magazzini.<br>Acquisire le conoscenze relative alle modalità di manutenzione ordinaria di attrezzature e strumenti, al fine di garantire il buon funzionamento dei mezzi in uso e degli ambienti |                     |                      |
| Costo dell'UFC:                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                      |
| <b>Contenuti e progressione delle attività</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Durata (ore)</b> | <b>di cui in Fad</b> |
| Modulo 6.1 "Tipologie di macchine per stoccaggio e movimentazione delle merci e loro modalità di funzionamento" |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4:00                |                      |
| Modulo 6.2 "Cura e manutenzione di macchine, attrezzature, strumenti e spazio di lavoro"                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 12:00               |                      |
| Totale durata segmento/UFC                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 16:00               | 0:00                 |
| Numero segmento/UFC:                                                                                            | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                      |
| Titolo del segmento/UFC:                                                                                        | Sicurezza sul luogo di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                      |
| Denominazione della UC di riferimento:                                                                          | Lavorare in sicurezza in magazzino                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                      |
| Obiettivo formativo:                                                                                            | Acquisire le conoscenze relative alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, ruoli, funzioni e responsabilità richieste.                                                                                                                                                                                   |                     |                      |
| Costo dell'UFC:                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                      |
| <b>Contenuti e progressione delle attività</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Durata (ore)</b> | <b>di cui in Fad</b> |
| Modulo 7.1 "Fattori di rischio professionale ed ambientale "                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8:00                |                      |
| Totale durata segmento/UFC                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8:00                | 0:00                 |
| Numero segmento/UFC:                                                                                            | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                      |
| Titolo del segmento/UFC:                                                                                        | La valutazione della qualità di un servizio                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                      |
| Denominazione della UC di riferimento:                                                                          | VALUTARE LA QUALITA' DEL PROPRIO OPERATO NELL'AMBITO DELL'EROGAZIONE DI UN SERVIZIO                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                      |
| Obiettivo formativo:                                                                                            | Acquisire le conoscenze in materia di monitoraggio e valutazione della qualità del servizio<br>Applicare le conoscenze e gli schemi di azione introdotti in modo da definire le caratteristiche essenziali di un sistema di valutazione della qualità di un servizio e del proprio operato.                               |                     |                      |
| Costo dell'UFC:                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                      |
| <b>Contenuti e progressione delle attività</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Durata (ore)</b> | <b>di cui in Fad</b> |
| Modulo 8.1 "La valutazione della qualità nell'erogazione di un servizio".                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4:00                |                      |
| Project work: Definizione di un sistema di valutazione                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4:00                |                      |
| Totale durata segmento/UFC                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8:00                | 0:00                 |

#### D.4 Descrizione delle risorse dedicate alla eventuale realizzazione di attività in FaD

|  |
|--|
|  |
|--|

## SEZIONE E

### PERSONALE E RISORSE PER LA REALIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

#### E.1 Coordinatore

|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| Nome e cognome: | CLAUDIO TINARELLI |
|-----------------|-------------------|

#### E.2 Tutor

|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| Nome e cognome: | ELEONORA TINARELLI |
|-----------------|--------------------|

#### E.3 Personale docente

| Nominativo | Profilo prof.le                                                     | Fascia | Titolo UFC                                                                                                                                                                   | Ore    |
|------------|---------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|            | esperto di formazione. Nel caso specifico il coordinatore del corso | A      | Segmento di accoglienza e messa a livello                                                                                                                                    | 2:00   |
|            | esperto/docente in logistica e magazzini                            | A      | "Le professioni del settore della logistica (magazzino)"<br>"Movimentazione e stoccaggio delle merci"<br>"Cura e manutenzione di attrezzature, strumenti e spazio di lavoro" | 126:00 |
|            | esperto/docente in sicurezza sui luoghi di lavoro                   | A      | "Sicurezza sul luogo di lavoro"                                                                                                                                              | 8:00   |
|            | esperto/docente in qualità                                          | A      | "La valutazione della qualità di un servizio"                                                                                                                                | 8:00   |
|            | esperto/docente in comunicazione                                    | A      | "Gruppo, posizione, ruolo, clima organizzativo"                                                                                                                              | 4:00   |
|            | esperto/docente in legislazione del lavoro                          | A      | "Esercizio di un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma"                                                                                                         | 6:00   |

**E.4 Locali, strumenti e attrezzature**

| <b>N. aula</b> | <b>Indirizzo</b>                                  | <b>Inserita nella domanda di accreditamento della sede operativa accreditata</b> | <b>N. postazioni di lavoro</b> |
|----------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1              | VIA GERARDO DOTTORI 85<br>06132 - Perugia - PG    | Sì                                                                               | 16                             |
| 2              | VIA DEL BOTTAGNONE 40<br>06024 - Gubbio - PG      | No                                                                               | 20                             |
| 3              | VIALE MARCONI N 6<br>06034 - Foligno - PG         | No                                                                               | 20                             |
| 4              | VIA SEPTEMPEDANA N 5<br>06025 - Nocera Umbra - PG | No                                                                               | 20                             |

**E.5 Laboratori didattici che il Soggetto di impegna a rendere disponibili**

| <b>N. laboratorio</b> | <b>Indirizzo</b>                                | <b>Inserita nella domanda di accreditamento della sede operativa accreditata</b> | <b>N. postazioni di lavoro</b> |
|-----------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1                     | VIA GERARDO DOTTORI 85<br>06132 - Perugia - PG  | Sì                                                                               | 15                             |
| 2                     | VIA DEL BOTTAGNONE 40<br>06024 - Gubbio - PG    | No                                                                               | 15                             |
| 3                     | VIALE MARCONI 6<br>06034 - Foligno - PG         | No                                                                               | 15                             |
| 4                     | VIA SEPTEMPEDANA 5<br>06025 - Nocera Umbra - PG | No                                                                               | 15                             |

**E.6 Aule, laboratori, altri locali per lo svolgimento dell'attività**

| <b>Tipologia</b> | <b>Indirizzo</b> | <b>N. di vani</b> | <b>Metri quadri</b> | <b>Tipo di disponibilità del locale</b> |
|------------------|------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------------|
|------------------|------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------------|

## SEZIONE F

---

### PERIODI E ORARI DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

(fornire le informazioni disponibili in merito alle modalità di svolgimento del corso, in termini di periodi durante l'anno, giorni e orari di frequenza, eventuale numero minimo di partecipanti necessari per l'avvio del corso ecc.)

E' prevista l'attivazione di più edizioni all'anno in base alle richieste pervenute.

Il calendario e gli orari saranno individuati in fase di organizzazione del corso insieme agli allievi iscritti facendo una sintesi delle varie esigenze individuali.

I corsi verranno attivati al raggiungimento di un numero minimo di allievi pari a 7.

In casi particolari i corsi potranno essere attivati anche con un numero di allievi minore

## SEZIONE G

---

### COSTI PER LA FREQUENZA DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

(indicare il costo di iscrizione al corso, onnicomprensiva di tutte le attività previste)

Il costo del corso è di € 2.600,00