Regione Umbria
Catalogo Unico dell’Offerta Formativa Regionale
- Scheda corso ID 7664 -

Denominazione progetto

WEB DESIGNER

SEZIONE A

SOGGETTO EROGATORE DELLA FORMAZIONE A CATALOGO E SEDE DI SVOLGIMENTO

A.1 Coordinate del soggetto richiedente l'inserimento a catalogo dell'offerta formativa

Denominazione e ragione sociale:	INFOLOG SRL
Natura giuridica:	Società a responsabilità limitata
Rappresentante legale (Cognome e Nome):	TINARELLI CLAUDIO
Indirizzo sede legale:	VIA G. DOTTORI n. 85
CAP - Comune - Provincia:	06132 - Perugia - PG
Telefono:	0755271655
Fax:	0755280251
Indirizzo e-mail:	infolog@infologsrl.it
Sito web:	www.infologsrl.it
Partita IVA	02060710544
Codice fiscale	02060710544
Registrazione c/o Camera di Commercio:	di PERUGIA - n. 17664 - anno

A.2 Referente del progetto

Nome e Cognome:	Tinarelli Claudio
Telefono:	0755271655
Fax:	0755280251

A.3 Posizione del soggetto richiedente

Organismo singolo

A.4 Tipologia di soggetto erogatore dell'attività formativa a catalogo

Ente di formazione accreditato dalla Regione Umbria per la macrotipologia:

Formazione superiore - Formazione continua e permanente

A.5 Sedi di svolgimento dell'attività formativa a catalogo

N. Sede:	1
Denominazione:	Infolog srl
Indirizzo:	via G. Dottori
N. civico/piano:	85
CAP - Comune - Provincia:	06132 - Perugia - PG
Telefono:	0755271655
Stato accreditamento sede:	La sede è già stata accreditata
La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD:	No

N. Sede:	2
Denominazione:	CULTURA E LAVORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Indirizzo:	Via Bramante
N. civico/piano:	3/D
CAP - Comune - Provincia:	05100 - Terni - TR
Telefono:	0744306845
Stato accreditamento sede:	La sede è già stata accreditata
La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD:	No

N. Sede:	3
Denominazione:	ITI LEONARDO DA VINCI
Indirizzo:	VIALE G. MARCONI
N. civico/piano:	6
CAP - Comune - Provincia:	06034 - Foligno - PG
Telefono:	0742350840
Stato accreditamento sede:	La sede non è stata oggetto di richiesta di accreditamento
La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD:	No

N. Sede:	4
Denominazione:	ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO DANTE ALIGHIERI
Indirizzo:	VIA SEPTEMPEDANA
N. civico/piano:	snc
CAP - Comune - Provincia:	06025 - Nocera Umbra - PG
Telefono:	0742818897
Stato accreditamento sede:	La sede non è stata oggetto di richiesta di accreditamento
La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD:	No

N. Sede:	4
Denominazione:	ITI Sperimentale “Maria Letizia Cassata”
Indirizzo:	VIA DEL BOTTAGNONE
N. civico/piano:	41
CAP - Comune - Provincia:	06024 - Gubbio - PG
Telefono:	0759235911
Stato accreditamento sede:	La sede non è stata oggetto di richiesta di accreditamento
La sede è destinata all'erogazione di attività di FAD:	No

SEZIONE A-Raggruppamenti

COMPOSIZIONE DI ATI/ATS

(riportare le informazioni per i soggetti diversi dal capofila)

SEZIONE B

TIPOLOGIA DELL’OFFERTA FORMATIVA

B.1 Tipologia di progetto

- Formazione post-obbligo formativo e post-diploma
- Formazione permanente - aggiornamento professionale e tecnico
- Formazione finalizzata al reinserimento lavorativo

B.2 Area tematica di riferimento del corso

Informatica e ICT

B.3 Settore di riferimento del corso

- Agricoltura, silvicoltura e pesca
- Industrie manifatturiere e estrattive, energia, gas e acqua
- Costruzioni
- Commercio, trasporti e magazzinaggio
- Turismo
- Ambiente
- Servizi di informazione e comunicazione
- Attività finanziarie, assicurative e immobiliari
- Attività scientifiche e tecniche
- Servizi alle imprese
- Istruzione e formazione
- Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento
- Altre attività di servizi
- Cultura e patrimonio culturale

B.4 Obiettivi dell’offerta formativa (descrizione sintetica)

Acquisire le conoscenze utili a definire gli aspetti contrattuali della prestazione professionale ed a comprendere gli adempimenti necessari al corretto esercizio di un contratto di lavoro autonomo o parasubordinato. Acquisire le conoscenze e la capacità di comprendere le caratteristiche del contesto di lavoro, i compiti e la posizione del profilo, le condizioni della prestazione professionale. Acquisire le conoscenze e le capacità minime di programmazione delle proprie attività professionali, a fronte delle richieste dei clienti. Acquisire le conoscenze e le abilità utili a comprendere domanda e bisogni del cliente, posizione il web nel modello di business e di comunicazione, verificare lo stato dei vincoli e delle risorse.
Acquisire le conoscenze e le abilità utili a supportare la definizione dell'offerta al cliente in termini funzionali, tecnici ed economici. Acquisire le conoscenze per organizzare i contenuti delle pagine, realizzare il web editing e testare il sito, i elaborare immagini statiche creare animazioni 2D e creare ed integrare contenuti multimediali”. Acquisire le conoscenze per realizzare semplici funzioni ed applicazioni web e , gestire le risorse informatiche impiegate per le attività di web design.
Acquisire le conoscenze per lavorare in sicurezza in un ambiente di ufficio e per valutare la qualità del proprio operato nell'ambito dell'erogazione di un servizio.

B.5 Risultati attesi (descrizione sintetica)

Fornire agli allievi le competenze necessarie per creare un sito web sia in ambito lavorativo, e quindi finalizzato a migliorare la propria condizione lavorativa o all'inserimento/reinserimento nel mondo del lavoro.

B.6 Destinatari dell’offerta formativa e requisiti di ammissione

Tipologia di destinatari:	Tipologia di destinatari: Il corso è rivolto a soggetti di età superiore ai 18 anni in possesso di diploma di scuola secondaria superiore siano essi soggetti occupati, disoccupati o inoccupati.
Requisiti di ammissione:	1. Possesso di diploma di scuola secondaria superiore 2. Competenza digitale equivalente ai livelli 1-7 ECDL
Modalità di accertamento del possesso individuale dei requisiti di ammissione:	Possesso di diploma di scuola secondaria superiore: attraverso autocertificazione ai sensi del dpr 445. Competenza digitale accertata tramite presentazione di idonea certificazione o superamento di apposito test, di pari livello
Previsione e modalità di riconoscimento del credito di ammissione :	Non è previsto il riconoscimento del credito di ammissione

B.7 Numero di destinatari (per edizione)

15

B.8 Metodologie di intervento per la realizzazione degli obiettivi previsti dall’offerta formativa

Per quanto riguarda le modalità di reperimento degli allievi queste si svilupperanno su più canali: attraverso fax, email, pubblicità radiofonica, sito web del soggetto attuatore, volantini distribuiti in punti strategici e luoghi pubblici e centri per l'impiego. All'attività di pubblicizzazione si affiancherà l'attività di orientamento dei potenziali allievi attraverso colloqui individuali o di gruppo. Le modalità di erogazione della formazione saranno principalmente “attive” cioè mirate a favorire e stimolare la crescita autonoma dell’allievo sulla base del paradigma learning by doing. La formazione in aula è lo strumento principale per acquisire le conoscenze professionali previste, ma è molto più efficace se l’apprendimento avviene attraverso il fare, attraverso l’operare, attraverso le azioni. L'argomento dell'azione formativa permette infatti di unire la parte teorica e quella pratica. Per un maggiore coinvolgimento degli utenti si potrà decidere sia il calendario che l'orario di svolgimento delle lezioni venendo incontro alle esigenze degli allievi stessi favorendo così la frequenza e la partecipazione. Il corso sarà tenuto da docenti con comprovata esperienza pluriennale nel settore e valutati e qualificati attraverso le procedure previste dal sistema qualità del soggetto attuatore.

B.9 Disseminazione e pubblicizzazione dei risultati del progetto (descrizione sintetica)

Per la disseminazione e pubblicizzazione dei risultati del progetto verrà principalmente utilizzato il sito web del soggetto attuatore dove verranno pubblicati i risultati dei corsi erogati che quindi saranno visibili anche a potenziali ulteriori allievi. Anche tra la rete di soggetti, professionisti e imprese che il soggetto attuatore mantiene regolarmente, verranno pubblicizzati tramite e-mail i risultati raggiunti.

B.10 Eventuali aziende che hanno mostrato interesse al progetto, specificando denominazione, sede, settore di attività e natura dell'interesse

SEZIONE C

RIFERIMENTO PROFESSIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA ED ATTESTAZIONE PREVISTA IN ESITO AL PERCORSO

C.1 Denominazione proposta del profilo professionale

Web designer

C.2 Descrizione sintetica del profilo professionale

Il web designer è una figura in grado di creare e modificare pagine e siti web a scopo commerciale e non commerciale, di risolvere problematiche di accesso o di servizio attraverso il web e di creare ed integrare contenuti multimediali.

C.3 Posizione univoca nella classificazione ISTAT CP 2011

3.1.2.3.0

C.4 Posizione/i nella classificazione ISTAT ATECO 2007

74.10.21

63.12.00

63.11.30

C.5 Articolazione del riferimento professionale per Unità di Competenza

Macro-processo di riferimento	Unità di Competenza
Definire Obiettivi e risorse	Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma
	Gestire l'attività professionale di web designer
Gestire il sistema cliente	Analizzare le esigenze del cliente e supportare la definizione delle caratteristiche del web
	Negoziare e gestire le relazioni con il sistema cliente
Produrre beni/erogare servizi	Organizzare i contenuti delle pagine, realizzare il web editing e testare il sito
	Elaborare immagini statiche
	Creare animazioni 2D
	Creare ed integrare contenuti multimediali
	Realizzare semplici funzioni ed applicazioni web
Gestire i fattori produttivi	Gestire le risorse informatiche impiegate per le attività di web design
	Lavorare in sicurezza in ambiente di ufficio
	Valutare la qualità del proprio operato nell'ambito dell'erogazione di un servizio

C.6 Tipo di attestazione obbligatoria prevista

Attestato di qualifica di cui è richiesto il rilascio alla Regione

C.7 Eventuali altre attestazioni di cui è previsto il rilascio (e indicazione delle relative modalità)

C.8 Descrizione delle singole Unità di Competenza

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma
Macroprocesso di riferimento:	Definire Obiettivi e risorse
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma
Risultato atteso:	Comprendere e gestire gli aspetti contrattuali e fiscali di una prestazione professionale resa in forma di lavoro dipendente o autonomo.
Conoscenze minime:	Elementi di diritto del lavoro, con particolare riferimento alle caratteristiche delle più frequenti tipologie di contratto di lavoro dipendente, autonomo e parasubordinato. · Format tipo di contratto. · Princìpi relativi alla responsabilità civile e penale dei prestatori. · Elementi di normativa fiscale, con particolare riferimento all’esercizio di lavoro autonomo. · Aspetti contrattualistici, fiscali e previdenziali. Obblighi di tenuta contabile, in ragione delle diverse possibili forme di esercizio.
Abilità minime:	Verificare l'applicabilità e la correttezza del contratto di lavoro in rapporto al tipo di prestazione richiesta.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Gestire l’attività professionale di web designer
Macroprocesso di riferimento:	Definire Obiettivi e risorse
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Gestire l’attività professionale di web designer
Risultato atteso:	Assumere ed esercitare un comportamento coerente con le caratteristiche normative ed organizzative del contesto tipico di esercizio dell'attività professionale.

Conoscenze minime:	Ambiti produttivi in cui può collocarsi un web designer. · CCNL di riferimento, ove applicabili e format tipo di contratti di prestazione professionale. · Modelli organizzativi e figure professionali nella produzione e manutenzione di sistemi ed applicazioni web-based: ruoli, attività e responsabilità. Riferimenti EUCIP del settore. · Princìpi di programmazione, gestione e controllo di processi di progettazione e di lavoro per commessa. Struttura del progetto, individuazione delle fasi e stima delle durate, scheduling delle attività operative (ad es. diagrammi di Pert, Gantt, etc.).

Abilità minime:	Posizionare la propria prestazione professionale nel sistema produttivo · Segmentare il mercato potenziale verso cui rivolgere la propria competenza professionale, comprendendo le logiche di accesso, le condizioni tipiche di rapporto di lavoro, prestazione attesa e remunerazione. · Interpretare le caratteristiche delle organizzazioni in cui è esercitata la prestazione professionale, comprendendo le logiche di divisione e coordinamento del lavoro ed identificando i referenti delle proprie attività. · Definire le condizioni della propria prestazione professionale · Negoziare le condizioni della prestazione professionale, a partire dal sistema contrattuale applicabile. · Stipulare il contratto di prestazione, nel rispetto delle norme civilistiche e fiscali – generali e specifiche – applicabili. · Programmare le proprie attività in rapporto alle richieste del cliente ed alle risorse disponibili · Valutare la complessità delle attività richieste e stimare l'impegno temporale necessario. · Valutare i vincoli/risorse del contesto di processo/progetto/commessa entro cui le proprie attività saranno svolte. · Valutare il carico di lavoro complessivo acquisito e le relative scadenze. · Schedulare le proprie attività sulla base delle condizioni rilevate. · Definire la strategia di mantenimento e sviluppo della propria professionalità · Valutare le possibili evoluzioni professionali nel mondo della produzione e gestione di siti web, in rapporto alle caratteristiche dei mercati di sbocco. · Autovalutare i propri bisogni di aggiornamento professionale, attraverso monitoraggio sistematico dell'evoluzione delle tecnologie.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Analizzare le esigenze del cliente e supportare la definizione delle caratteristiche del web
Macroprocesso di riferimento:	Gestire il sistema cliente
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Analizzare le esigenze del cliente e supportare la definizione delle caratteristiche del web

Risultato atteso:	Supportare web master o profili informatici senior nell'analisi delle esigenze strategiche, commerciali e di comunicazione dei clienti interessati alla realizzazione o all'evoluzione di siti web, al fine di comprendere obiettivi, risorse e vincoli di sistema e, muovendo da essi, definire i requisiti funzionali e tecnici dell'offerta.
Conoscenze minime:	Architettura di internet. Fondamenti di tecnologia della rete e dei siti web. URL, HTTP e S-HTTP, content- type headers, MIME standard, CGI - Common Gateway Interface, applet, cookies. FTP. · Portali. Blog, Forum, Wiki e altre tipologie di risorse internet. Applicazioni in internet ed integrazione con i sistemi informativi dei clienti. Accesso a siti web da dispositivi portatili. Standard di riferimento nella progettazione di siti web (p.e. W3C). · Fondamenti delle comunicazione in internet. Web presence e web audience. Netiquette. · Princìpi di internet economy. Modelli di business web-based. E-commerce. Princìpi e strumenti di web marketing. · Aspetti organizzativi della gestione di siti web. · Cenni al diritto di internet: copyright, rispetto della privacy, tutela dei minori. · Princìpi di valutazione costi/benefìci di siti web. · Princìpi di trasformazione dei requisiti del cliente in specifiche funzionali e di traduzione delle specifiche funzionali in specifiche tecniche. Aspetti di performance, mantenibilità, estensibilità, scalabilità, disponibilità, sviluppabilità, sicurezza ed accessibilità.
Abilità minime:	Comprendere le caratteristiche chiave del contesto in cui si pone lo sviluppo del sito web · Comprendere i bisogni e la domanda del cliente. · Comprendere la posizione del sito nel modello di business e nell'organizzazione del cliente. · Analizzare le caratteristiche di vincolo/risorsa del sistema informativo del cliente. · Contribuire alla definizione dei requisiti funzionali e dei requisiti tecnici del sito · Supportare l'analisi di fattibilità, lo sviluppo di alternative e la loro valorizzazione economica. · Comprendere i vincoli giuridici di cui tener conto nella definizione del sito. · Contribuire alla definizione dei requisiti funzionali e dei requisiti tecnici operativi.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Negoziare e gestire le relazioni con il sistema cliente
Macroprocesso di riferimento:	Gestire il sistema cliente

Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Negoziare e gestire le relazioni con il sistema cliente
Risultato atteso:	Gestire le relazioni con il sistema cliente, attraverso l'adozione di comportamenti coerenti con le esigenze di integrazione della propria prestazione professionale nel complessivo processo di lavoro.
Conoscenze minime:	Elementi di psicologia dell'organizzazione e dei processi negoziali. · Elementi di psicologia della comunicazione, in contesti reali e virtuali. · Tecniche di comunicazione: ascolto, restituzione. · Metodologie e strumenti di facilitazione delle relazioni. · Tecniche di negoziazione, gestione di situazioni potenzialmente conflittuali.
Abilità minime:	Comprendere i comportamenti dei diversi attori e le dinamiche relazionali del contesto di lavoro · Comprendere i fattori che possono determinare situazioni di potenziale tensione nelle dinamiche organizzative. · Comprendere le caratteristiche dei comportamenti attesi dai diversi attori. · Individuare le caratteristiche delle dinamiche relazionali ed i segnali di possibile attivazione di conflit - ti. · Definire e porre in atto comportamenti di integrazione rivolti a favorire e valorizzare la propria prestazione professionale · Definire il proprio comportamento collaborativo, in funzione delle caratteristiche del contesto, adottando gli opportuni codici di comunicazione. · Gestire processi negoziali in seno all'organizzazione in cui si opera. · Prevenire e gestire situazioni di conflitto.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Organizzare i contenuti delle pagine, realizzare il web editing e testare il sito
Macroprocesso di riferimento:	Produrre beni/erogare servizi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Organizzare i contenuti delle pagine, realizzare il web editing e testare il sito
Risultato atteso:	Definire l'articolazione logica dei contenuti delle pagine del sito web e le loro relazioni, nel rispetto dei principi di usabilità e facilità della navigazione. Realizzare le singole pagine, attraverso l'uso di linguaggi ed editor di largo mercato, ed assemblarle. Testare il sito e supportare la sua messa in esecizio.

Conoscenze minime:	Logiche di organizzazione dei contenuti nelle pagine. Princìpi e norme di usabilità, accessibilità, navigabilità, interazione persona-computer. Princìpi e tecniche di misura delle prestazioni. · Strumenti di CMS – Content Management System e personal publishing. Loro uso. · Linguaggi di markup (uno o più fra HTML, SGML, XML, XSL). Fogli di stile a cascata (CSS - Cascading Style Sheets). Uso di RSS feed. · Princìpi e tecniche di grafica web. · Principali editor commerciali per la redazione di pagine web; loro funzioni. · Indicizzazione dei contenti del sito e motori di ricerca interni. · Princìpi e tecniche di misura degli accessi e delle prestazioni di un sito. Ottimizzazione del sito rispetto ai motori di ricerca.
Abilità minime:	Definire l'organizzazione delle pagine del sito · Disegnare la struttura del sito in termini logici e funzionali, attraverso l'uso di strumenti di CSM e personal publishing. · Definire la linea grafica del sito e le caratteristiche di base comuni alle singole pagine. · Disegnare le singole pagine ed assemblare il sito · Disegnare, attraverso specifico editor, le singole pagine, utilizzando un linguaggio di markup. · Assemblare le pagine secondo il disegno logico e funzionale del sito. · Testare il sito ed ottimizzarne il funzionamento · Testare il sito nel suo complesso, a valle della inclusione nella pagine di eventuali animazioni, contenuti multimediali ed applicativi. · Supportare la fase di messa in produzione del sito, anche verso il cliente finale. · Esaminare nel tempo le performance del sito e definire azioni rivolte alla ottimizzazione di web presence e web audience.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Elaborare immagini statiche
Macroprocesso di riferimento:	Produrre beni/erogare servizi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Elaborare immagini statiche
Risultato atteso:	Produrre, partendo da materiali preesistenti o attraverso digitalizzazione di disegni, immagini statiche di qualità e caratteristiche tecniche coerenti con il loro utilizzo in pagine web.

Conoscenze minime:	Nozioni di grafica vettoriale. Principali formati di immagini digitali. Ottimizzazioni. · Periferiche hardware di acquisizione di immagini fisse e loro modalità di utilizzo: scanner e fotocamere digitali. · Editor di immagini: creazione, manipolazioni, uso dei layers, coloritura, effetti e filtri.
Abilità minime:	Elaborare immagini statiche ed integrarle in pagine web · Analizzare le caratteristiche tecniche e di copyright delle immagini disponibili. · Acquisire immagini attraverso le opportune periferiche hardware. · Disegnare ex novo o modificare immagini, utilizzando editor grafici di largo mercato. · Integrare le immagini nelle pagine del sito, secondo criteri di ottimizzazione.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Creare animazioni 2D
Macroprocesso di riferimento:	Produrre beni/erogare servizi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Creare animazioni 2D
Risultato atteso:	Produrre, attraverso l'utilizzo di applicativi di largo mercato e sulla base di storyboard, animazioni 2D, integrandole successivamente in pagine web, nel rispetto dei princìpi di efficienza, qualità e sicurezza.
Conoscenze minime:	Princìpi di redazione ed uso di storyboard. · Applicazioni di animazione presenti sul mercato e loro modalità d'uso.
Abilità minime:	Creare animazioni 2D ed integrarle nelle pagine del sito · Definire la logica dell'animazione e redigere lo storyboard di riferimento. · Analizzare le caratteristiche tecniche e di copyright delle fonti eventualmente disponibili. · Realizzare l'animazione, attraverso l'impiego di un editor di largo mercato. · Integrare i contenuti multimediali nelle pagine del sito, secondo criteri di ottimizzazione.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Creare ed integrare contenuti multimediali
Macroprocesso di riferimento:	Produrre beni/erogare servizi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Creare ed integrare contenuti multimediali

Risultato atteso:	Elaborare, sulla base delle indicazioni del cliente e degli eventuali specialisti, contenuti audio e video partendo da materiali preesistenti o acquisiti in campo, ed integrali in pagine web, nel rispetto dei princìpi di efficienza, qualità e sicurezza.
Conoscenze minime:	Significato della multimedialità nei siti web e vincoli d'uso. · Princìpi del video digitale (pixel, frame, interlacciamento, frequenza di refresh). · Cenni alle differenze fra standard televisivi (PAL, NTSC, SECAM), standard analogici (VHS, Video8 ?), standard digitali di riproduzione (DV, miniDV, DivX, XviD, DVD) e compressione (MPEG-n). · Hardware e software di cattura, acquisizione e manipolazione di audio e video. · Tecniche di audio editing (campionamento, binary coding, conversioni analogico/digitale, metodi di compressione). · Tecniche di video editing. · Modalità di integrazione di audio e video in pagine web. · Il videostream in internet.
Abilità minime:	Creare contenuti multimediali ed integrarli nelle pagine del sito · Analizzare le caratteristiche tecniche e di copyright delle fonti multimediali disponibili. · Acquisire ed elaborare fonti audio e video, in modo coerente con le esigenze funzionali del sito, attraverso l'uso di applicativi ad hoc di largo mercato. · Integrare i contenuti multimediali nelle pagine del sito, secondo criteri di ottimizzazione.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Realizzare semplici funzioni ed applicazioni web
Macroprocesso di riferimento:	Produrre beni/erogare servizi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Realizzare semplici funzioni ed applicazioni web
Risultato atteso:	Integrare le pagine web con applicativi rivolti all'accesso a basi di dati o alla esecuzione di funzioni avanzate, attraverso il ricorso a linguaggi e strumenti di largo mercato.
Conoscenze minime:	Elementi di basi di dati e di programmazione. · Uso di linguaggi e librerie (quali, a titolo esemplificativo, PHP, MySQL, JavaScript, Jquery, ...). Modalità di integrazione con i linguaggi di markup.
Abilità minime:	Realizzare semplici applicazioni web · Definire le caratteristiche del problema e scegliere il linguaggio/lo strumento di supporto alla programmazione. · Realizzare semplici applicazioni, avvalendosi di librerie disponibili su mercato.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Gestire le risorse informatiche impiegate per le attività di web design
Macroprocesso di riferimento:	Gestire i fattori produttivi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Gestire le risorse informatiche impiegate per le attività di web design
Risultato atteso:	Mantenere aggiornati ed in efficienza gli strumenti informatici utilizzati per le attività di web design, attraverso la loro corretta gestione e l'interazione con le specifiche professionalità nell'ambito della manutenzione hardware e software.
Conoscenze minime:	Architettura e funzioni dei computer equivalenti ai livelli 1-7 dello standard ECDL · Princìpi e tecniche di gestione delle funzioni di sicurezza e protezione dei dati. · Diagnostica di malfunzionamenti, funzionalmente alla corretta esposizione delle problematiche alle specifiche figure di supporto.
Abilità minime:	Gestire in autonomia le risorse informatiche relative all'uso degli applicativi utilizzati per il web design · Gestire le funzioni di base di personal computer e workstation, anche integrate in ambienti di rete, ai fini del corretto funzionamento degli applicativi utilizzati per il web design, della salvaguardia dei dati e dell'integrazione con i principali programmi di office automation e complementari. · Curare l'aggiornamento degli applicativi utilizzati per il web design, anche in collaborazione con specifiche professionalità di manutenzione e gestione delle risorse informatiche. · Supportare le specifiche professionalità di manutenzione e gestione delle risorse informatiche nell'individuazione e nella diagnosi dei problemi.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Lavorare in sicurezza in ambiente di ufficio
Macroprocesso di riferimento:	Gestire i fattori produttivi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Lavorare in sicurezza in ambiente di ufficio
Risultato atteso:	Rispettare le norme relative alla sicurezza sul luogo di lavoro (ufficio).

Conoscenze minime:	Normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni, prevenzione incendi e igiene del lavoro, urbanistica, anche con riferimento agli obblighi previsti dal T.U.81/08 Fattori di rischio professionale ed ambientale, e successive disposizioni integrative e correttive.
Abilità minime:	Prevenire e ridurre il rischio professionale, ambientale e del beneficiario · Adottare stili e comportamenti idonei alla prevenzione e riduzione del rischio professionale ed ambientale. · Adottare comportamenti per la prevenzione del rischio elettrico e derivante da uso di videoterminali. · Adottare comportamenti per la prevenzione degli incendi.

Denominazione proposta della Unità di Competenza:	Valutare la qualità del proprio operato nell'ambito dell'erogazione di un servizio
Macroprocesso di riferimento:	Gestire i fattori produttivi
Riferimento ad Unità di Competenza presente nel Repertorio regionale degli standard professionali:	è esattamente corrispondente a UC già contenuta nel Repertorio
Uc già contenuta nel repertorio:	Valutare la qualità del proprio operato nell'ambito dell'erogazione di un servizio
Risultato atteso:	Valutare la qualità del proprio operato controllando la corretta applicazione della normativa vigente, il rispetto dei requisiti minimi obbligatori e la conformità alle proprie procedure di qualità.
Conoscenze minime:	· Aspetti di gestione della qualità di un processo di erogazione di servizi. · Concetti di qualità promessa, erogata, attesa e percepita. · Modalità operative di valutazione della qualità di un servizio.
Abilità minime:	Valutare la qualità del servizio erogato · Comprendere e applicare le procedure di qualità interne all'azienda. · Percepire il grado di soddisfazione del cliente interno/esterno. · Individuare le criticità e proporre interventi di miglioramento.

SEZIONE D

ARTICOLAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

D.1 Articolazione del percorso

Numero segmento/ UFC	Titolo Segmento/UFC	Denominazione della UC di riferimento	Costo UFC	Durata (ore)	di cui erogate in Fad
1	Segmento di accoglienza e messa a livello			2:00	
2	"Esercizio di un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma"	Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma		6:00	
3	L'attività professionale di Web designer	Gestire l'attività professionale di web designer		8:00	
4	Definizione delle caratteristiche del web	Analizzare le esigenze del cliente e supportare la definizione delle caratteristiche del web		16:00	
5	Negoziazione e gestione delle relazioni tecniche e di servizio con il sistema cliente	Negoziare e gestire le relazioni con il sistema cliente		8:00	
6	Web editing	Organizzare i contenuti delle pagine, realizzare il web editing e testare il sito		38:00	
7	Elaborazione di immagini statiche	Elaborare immagini statiche		18:00	
8	Animazione 2D	Creare animazioni 2D		24:00	
9	Multimedialità nel web	Creare ed integrare contenuti multimediali		36:00	
10	Elementi di programmazione web	Realizzare semplici funzioni ed applicazioni web		40:00	
11	Gestione delle risorse informatiche	Gestire le risorse informatiche impiegate per le attività di web design		8:00	
12	Sicurezza sul luogo di lavoro	Lavorare in sicurezza in ambiente di ufficio		8:00	
13	La valutazione della qualità del proprio operato nell	Valutare la qualità del proprio operato nell'ambito dell'erogazione di un servizio		8:00	
			Totale durata del percorso	220:00	0:00

D.2 Riconoscimento dei crediti formativi

Moduli/segmenti/UFC per i quali non è eventualmente previsto il riconoscimento dei crediti di frequenza e motivazione della proposta:	

D.3 Caratteristiche dei singoli segmenti/UFC

Numero segmento/UFC:	1		
Titolo del segmento/UFC:	Segmento di accoglienza e messa a livello		
Denominazione della UC di riferimento:			
Obiettivo formativo:			
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		**Durata (ore)**	**di cui in Fad**
Segmento di accoglienza e messa a livello		2:00	
	Totale durata segmento/UFC	2:00	0:00

Numero segmento/UFC:	2		
Titolo del segmento/UFC:	“Esercizio di un’attività lavorativa in forma dipendente o autonoma”		
Denominazione della UC di riferimento:	Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma		
Obiettivo formativo:	Acquisire la UC “Esercitare una attività lavorativa in forma dipendente o autonoma”		
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		**Durata (ore)**	**di cui in Fad**
“Modulo 2.1 “Lavorare in forma dipendente o autonoma”		6:00	
	Totale durata segmento/UFC	6:00	0:00

Numero segmento/UFC:	3		
Titolo del segmento/UFC:	L’attività professionale di Web designer		
Denominazione della UC di riferimento:	Gestire l’attività professionale di web designer		
Obiettivo formativo:	Gestire l'attività professionale di Web designer		
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		**Durata (ore)**	**di cui in Fad**
•Modulo di inquadramento 3.1 “Caratteristiche del settore e della prestazione professionale””		3:00	
•Modulo 3.2 “Elementi di pianificazione delle attività”		5:00	
	Totale durata segmento/UFC	8:00	0:00

Numero segmento/UFC:	4		
Titolo del segmento/UFC:	Definizione delle caratteristiche del web		
Denominazione della UC di riferimento:	Analizzare le esigenze del cliente e supportare la definizione delle caratteristiche del web		
Obiettivo formativo:	“Analizzare le esigenze del cliente e supportare la definizione delle caratteristiche del web”		
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		**Durata (ore)**	**di cui in Fad**
Modulo di inquadramento 4.1 “Internet ed il web: aspetti tecnici, economici e giuridici”		9:00	
Modulo 4.2 “Analisi del contesto-cliente”		3:00	
Modulo 4.3 “Definizione dei requisiti funzionali, tecnici e dell'offerta economica”		4:00	
	Totale durata segmento/UFC	16:00	0:00

Numero segmento/UFC:	5

Titolo del segmento/UFC:	Negoziazione e gestione delle relazioni tecniche e di servizio con il sistema cliente
Denominazione della UC di riferimento:	Negoziare e gestire le relazioni con il sistema cliente
Obiettivo formativo:	• Acquisire le conoscenze e le abilità utili per la gestione di relazioni integrate e non conflittuali con i diversi attori del sistema cliente
Costo dell'UFC:	

Contenuti e progressione delle attività	Durata (ore)	di cui in Fad
Modulo 5.1 “Comunicazione e negoziazione”	8:00	
Totale durata segmento/UFC	8:00	0:00

Numero segmento/UFC:	6
Titolo del segmento/UFC:	Web editing
Denominazione della UC di riferimento:	Organizzare i contenuti delle pagine, realizzare il web editing e testare il sito
Obiettivo formativo:	Acquisire le conoscenze necessarie a definire una policy redazionale coerente con le esigenze di content management, accessibilità ed usabilità del sito. Acquisire le conoscenze e le abilità utili per la produzione di siti e di singole pagine web, attraverso l'utilizzo di applicativi di largo mercato.
Costo dell'UFC:	

Contenuti e progressione delle attività	Durata (ore)	di cui in Fad
Modulo di inquadramento 6.1 “Princìpi di content management ed usabilità”	6:00	
Modulo 6.2 “Web editing e linguaggi di markup”	16:00	
Esercitazioni pratiche	16:00	
Totale durata segmento/UFC	38:00	0:00

Numero segmento/UFC:	7
Titolo del segmento/UFC:	Elaborazione di immagini statiche
Denominazione della UC di riferimento:	Elaborare immagini statiche
Obiettivo formativo:	Acquisire le conoscenze e gli schemi di azione necessari per realizzare in autonomia immagini statiche, attraverso l'utilizzo di applicativi di largo mercato.
Costo dell'UFC:	

Contenuti e progressione delle attività	Durata (ore)	di cui in Fad
Modulo 7.1 “Elaborazione di immagini statiche per pagine web”	9:00	
Esercitazioni pratiche	9:00	
Totale durata segmento/UFC	18:00	0:00

Numero segmento/UFC:	8
Titolo del segmento/UFC:	Animazione 2D
Denominazione della UC di riferimento:	Creare animazioni 2D
Obiettivo formativo:	Acquisire le conoscenze e gli schemi di azione necessari per realizzare in autonomia animazioni 2D, attraverso applicativi di largo mercato.
Costo dell'UFC:	

Contenuti e progressione delle attività	Durata (ore)	di cui in Fad
Modulo 8.1 “Animazione 2D per pagine web”	12:00	
Esercitazioni pratiche	12:00	
Totale durata segmento/UFC	24:00	0:00

Numero segmento/UFC:	9

Titolo del segmento/UFC:	Multimedialità nel web		
Denominazione della UC di riferimento:	Creare ed integrare contenuti multimediali		
Obiettivo formativo:	Creare ed integrare contenuti multimediali		
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		**Durata (ore)**	**di cui in Fad**
Modulo di inquadramento 9.1 “Concetti e riferimenti tecnici della multimedialità in internet”		4:00	
Modulo 9.2 “Multimedialità”		16:00	
Esercitazioni pratiche		16:00	
	Totale durata segmento/UFC	36:00	0:00

Numero segmento/UFC:	10		
Titolo del segmento/UFC:	Elementi di programmazione web		
Denominazione della UC di riferimento:	Realizzare semplici funzioni ed applicazioni web		
Obiettivo formativo:	Realizzare semplici funzioni ed applicazioni web		
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		**Durata (ore)**	**di cui in Fad**
Modulo 10.1 “Programmazione rivolta ala realizzazione di semplici funzioni in pagine web”		12:00	
Modulo 10.2 “Programmazione rivolta all'accesso via web a basi di dati, attraverso query”		12:00	
Esercitazioni pratiche		16:00	
	Totale durata segmento/UFC	40:00	0:00

Numero segmento/UFC:	11		
Titolo del segmento/UFC:	Gestione delle risorse informatiche		
Denominazione della UC di riferimento:	Gestire le risorse informatiche impiegate per le attività di web design		
Obiettivo formativo:			
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		**Durata (ore)**	**di cui in Fad**
Modulo 11.1 “Gestione delle risorse informatiche e salvaguardia dei dati”		8:00	
	Totale durata segmento/UFC	8:00	0:00

Numero segmento/UFC:	12		
Titolo del segmento/UFC:	Sicurezza sul luogo di lavoro		
Denominazione della UC di riferimento:	Lavorare in sicurezza in ambiente di ufficio		
Obiettivo formativo:			
Costo dell'UFC:			
Contenuti e progressione delle attività		**Durata (ore)**	**di cui in Fad**
Modulo 12.1 “Fattori di rischio professionale e comportamenti di prevenzione e protezione”		8:00	
	Totale durata segmento/UFC	8:00	0:00

Numero segmento/UFC:	13
Titolo del segmento/UFC:	La valutazione della qualità del proprio operato nell
Denominazione della UC di riferimento:	Valutare la qualità del proprio operato nell'ambito dell'erogazione di un servizio

Obiettivo formativo:	
Costo dell'UFC:	

Contenuti e progressione delle attività	Durata (ore)	di cui in Fad
Modulo 13.1 “Valutazione della qualità del servizio”	4:00	
Project work: Definizione di un sistema di valutazione della qualità	4:00	
Totale durata segmento/UFC	8:00	0:00

D.4 Descrizione delle risorse dedicate alla eventuale realizzazione di attività in FaD

SEZIONE E

PERSONALE E RISORSE PER LA REALIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

E.1 Coordinatore

Nome e cognome:	Claudio Tinarelli

E.2 Tutor

Nome e cognome:	Maria Letizia Saleppico

E.3 Personale docente

Nominativo	Profilo prof.le	Fascia	Titolo UFC	Ore
	Docente/esperto di Informatica	A	COME CREARE UN SITO WEB	196:00
	Esperto di formazione; coordinatore del corso	A	Modulo di accoglienza	2:00
	Docente / esperto in legislazione e diritto del lavoro	A	Esercitare un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma	6:00
	Esperto di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro	A	Lavorare in sicurezza in ufficio	8:00
	Docente/ Esperto in qualità	A	Valutare la qualità del proprio operato nell'ambito dell'erogazione di un servizio	8:00

E.4 Locali, strumenti e attrezzature

N. aula	Indirizzo	Inserita nella domanda di accreditamento della sede operativa accreditata	N. postazioni di lavoro
1	via G. Dottori, 85 06132 - Perugia - PG	Sì	15
2	via bramante 3/d 05100 - Terni - TR	No	15
3	ITI LEONARDO DA VINCI - VIALE G. MARCONI 6 06034 Foligno (PG) 06034 - Foligno - PG	No	15
4	ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO DANTE ALIGHIERI - VIA SEPTEMPEDANA snc 06025 Nocera Umbra (PG) 06025 - Nocera Umbra - PG	No	15

5	ITI Sperimentale “Maria Letizia Cassata” VIA DEL BOTTAGNONE 41 06024 Gubbio (PG) 06024 - Gubbio - PG	No	15

E.5 Laboratori didattici che il Soggetto di impegna a rendere disponibili

N. laboratorio	Indirizzo	Inserita nella domanda di accreditamento della sede operativa accreditata	N. postazioni di lavoro
1	via G. Dottori, 85 06132 - Perugia - PG	Sì	15
2	via bramante 3/d 05100 - Terni - TR	No	15
3	ITI LEONARDO DA VINCI - VIALE G. MARCONI 6 06034 Foligno (PG) 06034 - Foligno - PG	No	15
4	ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO DANTE ALIGHIERI - VIA SEPTEMPEDANA snc 06025 Nocera Umbra (PG) 06025 - Nocera Umbra - PG	No	15
5	ITI Sperimentale “Maria Letizia Cassata” - VIA DEL BOTTAGNONE 41 06024 Gubbio (PG) 06024 - Gubbio - PG	No	15

E.6 Aule, laboratori, altri locali per lo svolgimento dell’attività

Tipologia	Indirizzo	N. di vani	Metri quadri	Tipo di disponibilità del locale
	via G. Dottori, 85 06132 - Perugia - PG	2	45	Proprietà

SEZIONE F

PERIODI E ORARI DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

(fornire le informazioni disponibili in merito alle modalità di svolgimento del corso, in termini di periodi durante l'anno, giorni e orari di frequenza, eventuale numero minimo di partecipanti necessari per l'avvio del corso ecc.)

E' previsto l'attivazione di più edizioni all'anno in base alle richieste pervenute. Il calendario e gli orari saranno individuati in fase di attivazione del corso insieme agli allievi che frequenteranno il corso. Presumibilmente i corsi si svolgeranno con una cadenza di due incontri settimanali. I corsi verranno attivati al raggiungimento di un numero minimo di allievi pari a 8.

SEZIONE G

COSTI PER LA FREQUENZA DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

(indicare il costo di iscrizione al corso, onnicomprensiva di tutte le attività previste)

La quota individuale di partecipazione al corso è di € 3.000