

**CORSO            COME GESTIRE IL BUDGET**

**Durata:**            **16 ORE**

- Obiettivi**
- Accrescere la sensibilità ad una attenta programmazione economica delle attività
  - Acquisire una visione dell'importanza del monitoraggio delle attività pianificate per gestire al meglio il proprio budget
  - Acquisire consapevolezza sulle fasi che compongono il processo di pianificazione e revisione delle attività
  - Condividere l'importanza di una pianificazione di medio lungo termine come rappresentazione "economica" della strategia aziendale

**Destinatari:**    Manager, Responsabili di processo, Responsabili di attività a cui è delegata la gestione diretta di un budget e che abbiano la necessità di comprenderne le logiche organizzative e le tecniche di gestione

**Contenuti**

- Il sistema di programmazione e controllo come meccanismo operativo dell'organizzazione
- Il budget come strumento di programmazione delle attività
- Le finalità del master budget e dei differenti budget aziendali
- Il processo di budget
- Le varie fasi che costituiscono un processo di gestione e monitoraggio del budget: cos'è un forecast, cos'è un pre-closing, quando sono previsti
- Passare dai dati di budget ai dati di bilancio
- Il valore informativo del Bilancio (civilistico e gestionale)
- La fase della consuntivazione dei risultati: il sistema di reporting
- L'analisi degli scostamenti
- Il piano pluriennale: differenze con il budget